

RICHIESTA DI OFFERTE PER IL RUOLO DI *ADVISOR* FINANZIARIO

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo Nazionale Pensione Complementare per i lavoratori delle Aziende di Telecomunicazione - Telemaco, in forma abbreviata “Fondo Pensione Telemaco” (di seguito il “Fondo”) iscritto all’Albo tenuto dalla Covip con il n. 103, ha deliberato di procedere alla selezione di un *Advisor* che assista la Funzione Finanza nelle attività previste dalla Deliberazione Covip 16 marzo 2012, art. 5, comma 2, lett. d), nonché supporti il Consiglio di Amministrazione e la Funzione Finanza relativamente alla verifica dell’adeguatezza dell’Asset Allocation Strategica e della gestione finanziaria del patrimonio del Fondo.

La Funzione Finanza del Fondo è costituita dal Responsabile e da una risorsa junior ed ha in uso l’info-provider Bloomberg. Al 30 settembre 2022 le risorse finanziarie del Fondo affidate in gestione ammontavano complessivamente a circa 2.085 milioni di euro, suddivise nei comparti Prudente (1.352 milioni), Bilanciato (610 milioni) e Garantito (123 milioni). In tutti i comparti ogni gestore è presente, con percentuali variabili, con lo stesso mandato di gestione, ad eccezione del comparto Garantito la cui gestione è affidata ad un unico gestore, per un totale di 12 mandati tradizionali, 2 mandati di risk overlay e 2 mandati di private assets (1 mandato di private equity e 1 mandato di private debt).

Ulteriori informazioni circa le caratteristiche del Fondo e l’articolazione dei comparti di investimento sono illustrate nella Nota Informativa, nel Documento sulla Politica di investimento e nel Bilancio disponibili sul sito www.fondotelemaco.it.

Servizi richiesti

Si richiede all’*Advisor* di supportare il Fondo nelle seguenti attività:

1. Monitoraggio periodico dei mandati in essere e valutazione complessiva della gestione finanziaria tramite reportistica redatta secondo le seguenti tempistiche e contenuti:
 - a. *Report Mensile*
 - i. Analisi delle performance per comparto e singolo mandato/gestore
 - ii. Analisi del rischio per comparto e singolo mandato/gestore
 - iii. Indicatori di efficienza per singolo mandato/gestore, come previsto nelle convenzioni
 - iv. Commento alla gestione in relazione all’andamento dei mercati
 - v. Confronto Asset Allocation Tattica e Asset Allocation Strategica
 - vi. Analisi dei mandati per duration, aree geografiche e settori
 - vii. Commento alla gestione in relazione all’andamento dei mercati
 - viii. Scenario macroeconomico e finanziario
 - b. *Report Trimestrale*
 - i. Quanto previsto nel report mensile
 - ii. Monitoraggio dei mandati in private assets del Fondo

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

- iii. Performance Attribution per singolo mandato/gestore e scomposta per asset allocation, composizione settoriale/geografica e scelta dei singoli titoli (stock picking), coperture valutarie
- iv. Analisi della contribuzione dei gestori al rendimento dei comparti
- v. Commento alla gestione in relazione all'andamento dei mercati
- vi. Scenario macroeconomico e finanziario
- vii. Monitoraggio Asset Allocation Strategica rispetto agli obiettivi del Fondo

c. *Annualmente*

- i. Scenario macroeconomico e finanziario e valutazione prospettica dell'AAS
 - ii. Analisi di stress test dei portafogli
2. Partecipazione agli incontri periodici con i gestori con predisposizione preliminare del materiale di approfondimento per la discussione delle tematiche rilevanti;
 3. Partecipazione alle riunioni degli Organi del Fondo (Comitato Finanza e Controllo Rischi e CdA);
 4. Supporto alla Funzione Finanza con la predisposizione di relazioni e analisi su tematiche riguardanti la gestione finanziaria e l'andamento dei mercati, sia su richiesta esplicita del Fondo che su propria iniziativa in occasione di particolari situazioni di mercato che richiedano attenzione e/o approfondimento;
 5. Monitoraggio del Documento sulla Politica di Investimento e supporto al Fondo nell'aggiornamento dello stesso e della Nota Informativa;
 6. Supporto alla modifica e/o all'aggiornamento delle convenzioni di gestione.

Oltre alle attività di cui ai punti precedenti, viene altresì richiesta assistenza e supporto professionale in merito all'eventuale individuazione di progetti finalizzati ad una maggiore tutela del risparmio previdenziale degli aderenti, tenendo conto dell'evoluzione normativa e regolamentare del settore, le peculiarità e lo sviluppo del Fondo.

Condizioni e Requisiti di partecipazione

L'attività di *Advisor* è incompatibile con quelle di gestore finanziario, di Depositario, di Service Amministrativo del Fondo e con altri servizi resi in outsourcing a favore del Fondo, sia in via diretta che da parte di società facenti parte dello stesso gruppo. Il candidato non potrà delegare la propria attività ad altri soggetti e dovrà esplicitare eventuali conflitti di interesse che lo riguardano, indicando i soggetti ai quali viene già prestato servizio di consulenza.

Saranno prese in considerazione solo le offerte provenienti da soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- indipendenza da gruppi finanziari;

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

- sede statutaria e/o operativa in Italia;
- incarichi di consulenza finanziaria svolti per forme di previdenza complementare in Italia.

Non saranno prese in considerazione le offerte presentate da persone fisiche o da liberi professionisti senza adeguata struttura organizzativa.

L'interazione con il Fondo, sia scritta che orale, dovrà essere in lingua italiana.

Il contratto tra Fondo e soggetto selezionato sarà regolato esclusivamente dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia sarà esclusivamente competente il foro di Roma.

L'incarico avrà durata triennale e le parti potrebbero eventualmente concordare il rinnovo dello stesso.

Qualsiasi cambiamento del referente o del team indicato nel questionario di cui all'Allegato A deve essere comunicato tempestivamente al Fondo e qualora questi non approvi il cambiamento, potrà recedere con preavviso di 15 giorni.

Documentazione da inviare per la candidatura

La documentazione da inviare al fine di sottoporre la propria candidatura per l'assegnazione dell'incarico si compone della Documentazione Tecnica e dell'Offerta Economica da presentare secondo le modalità di seguito indicate.

Documentazione Tecnica

La Documentazione Tecnica dovrà includere:

- 1) Il Questionario con testo selezionabile e abilitato alla copia;
- 2) Eventuali allegati (esclusivamente in formato. Pdf) al Questionario;
- 3) Documento (esclusivamente in formato. Pdf) sottoscritto dal Legale Rappresentante o soggetto legittimato (indicando e dimostrando la fonte della legittimazione del soggetto in questione) del Candidato che contenga:
 - La dichiarazione di veridicità ed esaustività dei dati esposti e delle informazioni fornite;
 - La dichiarazione di presa visione del contenuto del documento sulla Politica dei conflitti di interesse del Fondo e dell'informativa sul trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), allegati al presente invito;
 - La dichiarazione di indipendenza da gruppi finanziari e di assenza di rapporti di controllo con il Depositario ed i gestori finanziari del Fondo.

Il Fondo si riserva la possibilità di richiedere ai Candidati, a proprio insindacabile giudizio, eventuali integrazioni della documentazione trasmessa.

I soggetti interessati sono invitati a presentare la propria candidatura, redatta in lingua italiana e corredata dei documenti di cui ai punti 1), 2) e 3) di cui sopra, tramite invio alla casella PEC selezione.fondotelemaco@pec.it con l'indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: INVITO AD OFFRIRE SERVIZI DI CONSULENZA FINANZIARIA.

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 10 novembre 2022.**

L'Offerta Economica

L'Offerta Economica – sottoscritta dal Legale Rappresentante o soggetto legittimato – dovrà tassativamente pervenire tramite mezzo postale o mezzo corriere in busta sigillata e timbrata, con l'indicazione esterna INVITO AD OFFRIRE SERVIZI DI CONSULENZA FINANZIARIA – OFFERTA ECONOMICA – e la denominazione della società offerente - **entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 10 novembre 2022** presso gli uffici del Fondo in via Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma (RM).

Eventuali domande sulla compilazione del Questionario possono essere inoltrate esclusivamente via e-mail all'indirizzo: a.leotta@fondotelemaco.it riportando nell'oggetto della mail la dicitura: INVITO AD OFFRIRE SERVIZI DI CONSULENZA FINANZIARIA.

La mancanza di una delle informazioni e/o dei contenuti richiesti può essere causa, ad insindacabile giudizio del Fondo, di esclusione dall'iter di selezione o di richiesta di integrazione.

Il Fondo si riserva fin d'ora di effettuare colloqui con i soggetti che avranno presentato offerte.

La presente richiesta costituisce invito ad offrire e non offerta al pubblico ex art. 1336 c.c.

La presente richiesta e la ricezione dell'eventuale offerta non comportano per Telemaco alcun obbligo o impegno nei confronti degli offerenti e, parimenti, nessun diritto, a qualsiasi titolo, è loro riconosciuto.

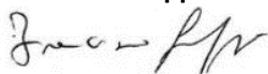
L'offerta prescelta sarà individuata ad insindacabile giudizio dell'organo di amministrazione di Telemaco e l'esito della selezione sarà reso noto all'offerente.

In caso di mancato accordo per la stipula del contratto - per qualsivoglia motivo - il Consiglio di Amministrazione potrà prendere in considerazione le migliori offerte in precedenza escluse e avviare nuove trattative con i candidati riammessi, senza che ciò comporti forme di responsabilità precontrattuale.

Roma, 21 ottobre 2022

Il Presidente

Francesco Giuseppe



Allegati:

- *Allegato A - Questionario;*
- *Allegato B – Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;*
- *Allegato C - Documento sulla politica di gestione dei Conflitti di interesse ed elenco soggetti rilevanti.*

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

ALLEGATO A - Questionario

A. Informazioni generali

- a. Ragione sociale
- b. Capitale sociale
- c. Descrizione della compagine sociale
- d. Sede giuridica e operativa

B. Struttura organizzativa

- a. Descrizione della struttura organizzativa
- b. Descrizione delle risorse e del numero delle stesse dedicate al Fondo con relativi curricula contenenti la specificazione dell'esperienza con i fondi pensione negoziali e con gli investitori istituzionali

C. Modalità di esecuzione della prestazione richiesta e attività di reporting

- a. Descrizione delle modalità operative per l'esecuzione dell'attività
- b. Relazione con i gestori finanziari: modalità e tempistiche

D. Sistemi informativi e di analisi

- a. Descrizione dettagliata delle modalità di analisi per la produzione della reportistica richiesta
- b. Descrizione dei processi di costruzione delle view economiche e di mercato
- c. Indicazione dei data provider utilizzati. Descrizione degli applicativi/piattaforme utilizzati e relativa flessibilità per eventuali personalizzazioni richieste dal Fondo, distinguendo tra applicativi esterni ed applicativi interni (sviluppati *in house*). Indicare se al momento esistono rapporti con la Banca Depositaria del Fondo e se si è in grado di elaborare il flusso informativo proveniente dalla stessa. Descrizione dei presidi di *disaster recovery* e *business continuity*
- d. Eventuale messa a disposizione del Fondo di servizi web based per l'accesso ai dati e/o alla reportistica prodotta

E. Esperienza specifica (Track record)

- a. Incarichi di consulenza finanziaria svolti negli ultimi tre anni ad oggi, in termini di numerosità e patrimonio, per forme pensionistiche complementari, casse di previdenza, fondazioni bancarie, altri clienti istituzionali, per i quali si è prestato uno dei servizi richiesti, specificando il numero di clienti acquisiti e persi nel periodo in considerazione. Per i fondi pensione negoziali dovranno essere precisati il Fondo, la tipologia di servizio prestato e l'anno

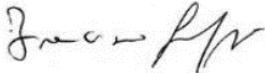
F. Ulteriori allegati

- a. Esempi di reportistica ed analisi disponibili

- b. Eventuali circostanze che generano o potrebbero generare situazioni di conflitto di interesse, con indicazione dei soggetti ai quali viene già prestato servizio di consulenza.

Roma, 21 ottobre 2022

Il Presidente
Francesco Giuseppe



FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

ALLEGATO B – Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Questa informativa viene fornita ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche Regolamento); secondo la legge indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è Fondo Pensione Telemaco con sede in Via Luigi Bellotti Bon, 14 – Roma

Responsabile per la Protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) può essere contattato al seguente indirizzo e-mail dpofondotelemaco@protectiontrade.it.

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali, compresi i dati di eventuali dipendenti del potenziale fornitore, contenuti nelle offerte è effettuato esclusivamente ai fini della presente selezione. La base giuridica del trattamento è l’adempimento di obblighi precontrattuali.

Natura dei dati trattati

I dati personali trattati Dati identificativi (nome, cognome, residenza, Codice Fiscale) dati di contatto (mail numero di telefono, Dati bancari per l’erogazione dei compensi e dati relativi ad esperienze lavorative).

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati per le finalità indicate è necessario e un eventuale rifiuto può comportare l’impossibilità a perseguire le finalità indicate.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla selezione e secondo gli obblighi di legge.

Modalità di trattamento

Il trattamento è effettuato con mezzi prevalentemente automatizzati e comunque con l’osservanza di ogni misura cautelativa della sicurezza e della riservatezza dei dati. Il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all’identità personale.

Ambito di comunicazione e diffusione, trasferimento dei dati

I dati, che non saranno diffusi, potranno essere comunicati a soggetti che, per conto di Titolare, svolgono le attività connesse al perseguimento delle finalità su menzionate e a soggetti ai quali sia riconosciuta la facoltà di accedere ai dati da disposizioni di legge e/o di normativa secondaria. I dati non saranno trasferiti fuori dall’Unione Europea.

Diritti degli interessati

L’interessato, infine, può richiedere informazioni sul trattamento dei suoi dati personali scrivendo all’indirizzo e-mail fondotelemaco@protectiontrade.it. In particolare, l’interessato potrà:

- accedere ai suoi dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere comunicati, del periodo di conservazione applicabile, dell’esistenza di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione,

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze possibili per l'interessato, ove non già indicato nel testo di questa Informativa;

- ottenere senza ritardo la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- ottenere, nei casi previsti dalla legge, la cancellazione dei suoi dati;
- ottenere la limitazione del trattamento o di opporsi allo stesso, quando ammesso in base alle previsioni di legge applicabili al caso specifico.

Ove lo ritenga opportuno, Lei potrà proporre reclamo all'Autorità di controllo.

FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE –
TELEMACO

Via Luigi Bellotti Bon, 14 – 00197 Roma
Codice Fiscale: 97157160587
Tel.: 06 – 8091401
Iscrizione Albo COVIP con il n.103
www.fondotelemaco.it

TELEMACO

FONDO PENSIONE COMPLEMENTARE A CAPITALIZZAZIONE
PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE
Iscritto all'Albo tenuto dalla Covip con il n. 103

Documento sulla politica di gestione dei Conflitti di interesse

Documento approvato il 30/03/2016

Ultimo aggiornamento del 20/10/2022

Il Documento è stato redatto da TELEMACO in conformità alle prescrizioni di cui al DM 166/2014 e la relativa regolamentazione ed è entrato in vigore dal 1° maggio 2016.

Titolo:	Documento sulla politica di gestione dei conflitti di interesse
Numero:	n. 5/2022
Owner:	Responsabile della Funzione Compliance
Ambito di applicazione:	FONDO NAZIONALE PENSIONE COMPLEMENTARE PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE DI TELECOMUNICAZIONE - TELEMACO
Organo decisionale:	Consiglio di Amministrazione
Fonti di riferimento:	<ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs. 252/2005 • D.M.E.F. n. 166/2014, artt. 7 e 9 • Codice Civile artt. 2373, 2382, 2391, 2392, 2399, 2629-bis • Deliberazione COVIP del 16 marzo 2012 • Deliberazioni COVIP del 29 luglio 2020.
Politiche/documenti abrogati:	-
Modalità di comunicazione:	<p>La Politica viene inviata via e-mail ai Soggetti rilevanti.</p> <p>La politica è oggetto di tempestivo deposito alla COVIP.</p>
Note:	-
Data di approvazione:	20/10/2022 (Seduta CdA)
Data della prima entrata in vigore:	30/03/2016
Data delle modifiche:	21/11/2017; 29/04/2021; 23/02/2022
Data dell'ultima revisione:	20/10/2022
Data della prossima revisione:	20/10/2025 (a tre anni dalla data di approvazione o dall'ultima revisione se più recente)

INDICE DEL DOCUMENTO

1. Premessa e riferimenti normativi	3
2. Descrizione della struttura del Fondo	4
Caratteristiche generali di TELEMACO	4
Destinatari	4
Tipologia, natura giuridica e regime previdenziale	4
Modello gestionale	4
Soggetti interessati alla gestione del Fondo (“Soggetti Rilevanti”)	4
3. Conflitti degli amministratori e degli altri Soggetti Rilevanti interni al Fondo	5
4. Operazioni con parti correlate	6
5. Conflitti dell’attività di gestione finanziaria	6
Procedura di selezione del Gestore delle risorse	6
Gestione indiretta	7
Controparti contrattuali	7
Esercizio dei diritti di voto	8
Depositario	8
Funzione Finanza ed advisor a supporto di questa	8
6. Conflitti nell’ambito della scelta dei fornitori/controparti contrattuali per lo svolgimento di attività essenziali o importanti per il raggiungimento dello scopo del Fondo	8
7. Incompatibilità	9
Amministratori, Sindaci, Direttore generale	9
Gestore finanziario e Depositario	9
8. Registro delle operazioni in conflitto di interessi	9
9. Disposizioni finali	9
ALLEGATO 1 - Modelli di dichiarazione	10
ALLEGATO 2- Modifiche apportate nell’ultimo triennio	15
ALLEGATO 3 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento EU 2016/679	16

TELEMACO - Fondo pensione complementare a capitalizzazione per i lavoratori delle aziende di telecomunicazione

1. Premessa e riferimenti normativi

Il presente Documento ha lo scopo di definire la politica di gestione dei conflitti di interesse del Fondo Pensione complementare a capitalizzazione per i lavoratori delle aziende di telecomunicazione - Telemaco (di seguito “Fondo” o “TELEMACO”).

Per conflitto di interesse si intende la situazione che si verifica quando un soggetto rilevante (interno o esterno al Fondo) è portatore di un interesse, da intendere come un vantaggio, diretto o indiretto, di qualsiasi natura, proprio o facente capo ad un soggetto ad esso collegato e tale interesse sia potenzialmente idoneo ad interferire con quello del Fondo nell’ambito dei processi in cui si articola l’attività istituzionale della forma pensionistica.

In particolare, la normativa vigente richiede a TELEMACO di mantenere ed applicare disposizioni organizzative e amministrative efficaci al fine di adottare tutte le misure ragionevoli destinate ad identificare e gestire i conflitti di interesse, in modo da evitare che gli stessi incidano negativamente sugli interessi dei suoi aderenti e dei beneficiari delle prestazioni pensionistiche, attraverso:

1. il mantenimento di un’efficace politica di gestione dei conflitti di interesse, elaborata per iscritto, ed adeguata alle dimensioni e all’organizzazione di TELEMACO e alla natura nonché alle dimensioni e alla complessità della sua attività;
2. lo svolgimento di una gestione indipendente, sana e prudente finalizzata ad adottare misure idonee a salvaguardare i diritti degli aderenti e dei beneficiari.

Il presente documento ha, pertanto, lo scopo di descrivere le circostanze che generano o potrebbero generare un conflitto di interesse, le procedure da seguire e le misure da adottare per la gestione dei conflitti stessi. A tal fine, sono considerati sia i conflitti relativi a soggetti appartenenti al Fondo, sia quelli relativi a soggetti esterni al medesimo, in relazione allo svolgimento di incarichi da parte di tali soggetti per conto del Fondo.

Normativa di riferimento:

- D.Lgs. 252/2005
- D.M.E.F. n. 166/2014, artt. 7 e 9
- Codice Civile artt. 2373, 2382, 2391, 2392, 2399, 2629-bis
- Deliberazione COVIP del 16 marzo 2012
- Deliberazioni COVIP del 29 luglio 2020.

Si richiamano anche i seguenti documenti di TELEMACO:

- Statuto;
- Nota Informativa;
- Codice Etico;
- Modello ex D.Lgs. 231/01;
- Politica di remunerazione;
- Politica di esternalizzazione e scelta del fornitore;
- Politica requisiti professionalità e onorabilità.

Il presente documento costituisce parte integrante del Manuale delle procedure operative del Fondo e ne è integrato con riferimento alle specifiche procedure ivi descritte. Il Responsabile della Funzione Compliance ne cura la revisione, l’emissione e la distribuzione.

Il documento, e ogni sua eventuale modifica, è trasmesso tempestivamente alla Covip, nonché ai Soggetti rilevanti di seguito indicati.

Al momento dell'insediamento/individuazione di ogni nuovo Soggetto rilevante di TELEMACO, allo stesso viene consegnato il presente documento per presa visione, ai fini del rilascio della dichiarazione pertinente (cfr. successivo § 9.).

Qualora le misure adottate dal Fondo non risultino sufficienti, nel caso concreto, a escludere che la situazione di conflitto di interessi possa recare pregiudizio agli Aderenti o ai Beneficiari, tale circostanza è adeguatamente valutata dal Consiglio di Amministrazione al fine di tutelare gli interessi degli stessi e comunicata tempestivamente alla Covip ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 5 del D.M. 166/2014.

2. Descrizione della struttura del Fondo

Caratteristiche generali di TELEMACO

TELEMACO è il Fondo Nazionale Pensione Complementare per i lavoratori delle Aziende di Telecomunicazione ed è finalizzato all'erogazione di trattamenti pensionistici complementari del sistema obbligatorio, ai sensi del d.lgs. 5 dicembre 2005, n. 252.

TELEMACO è iscritto all'albo tenuto dalla COVIP con il n. 103 ed è istituito dalle seguenti parti istitutive: Assotelecomunicazioni-Assstel, Slc-Cgil, Fistel-Cisl e Uilcom-Uil.

Destinatari

Sono destinatari di TELEMACO i lavoratori operai, impiegati e quadri dipendenti delle Aziende e delle associazioni imprenditoriali cui esse aderiscono, alle quali si applica il CCNL del settore delle telecomunicazioni, assunti a tempo indeterminato o con contratto di apprendistato di cui all'art. 20 del citato CCNL.

Possono, altresì, aderire a TELEMACO:

- i lavoratori dipendenti delle Organizzazioni firmatarie del CCNL, compresi i lavoratori in aspettativa sindacale ai sensi dell'articolo 31 della legge 20 maggio 1970, n. 300, operanti presso le predette Organizzazioni firmatarie;
- i soggetti fiscalmente a carico degli aderenti e dei beneficiari.

Tipologia, natura giuridica e regime previdenziale

TELEMACO è un fondo pensione negoziale, costituito in forma di associazione riconosciuta e operante in regime di contribuzione definita.

Modello gestionale

TELEMACO è strutturato, secondo una gestione multicomparto, in una pluralità di comparti differenziati per profili di rischio e di rendimento, in modo tale da assicurare agli iscritti una adeguata possibilità di scelta.

Le risorse finanziarie di TELEMACO sono affidate in gestione mediante convenzioni con i soggetti abilitati a svolgere l'attività di cui all'art.6 del Decreto Legislativo 5 dicembre 2005 n.252, con le modalità ed i limiti previsti dalla normativa vigente.

Soggetti interessati alla gestione del Fondo ("Soggetti Rilevanti")

I soggetti interessati alla gestione di TELEMACO (di seguito "Soggetti Rilevanti") sono:

- Consiglio di amministrazione
- Collegio dei Sindaci
- Direttore generale
- Responsabile Funzione Revisione Interna
- Responsabile Funzione Risk Management
- Responsabile Funzione Finanza
- Responsabile Funzione Compliance
- Advisor finanziario
- Gestori finanziari (soggetti incaricati della gestione)
- Depositario
- Service Amministrativo
- Società di Revisione Legale dei Conti
- Organismo di Sorveglianza ex D.Lgs. 231/2001.

Per ulteriori informazioni sui Soggetti Rilevanti di TELEMACO si rinvia allo Statuto, alla Nota Informativa e al Documento sul sistema di governo disponibili sul sito www.fondotelemaco.it.

3. Conflitti degli amministratori e degli altri Soggetti Rilevanti interni al Fondo

I componenti del Consiglio di amministrazione di TELEMACO rilasciano una dichiarazione conforme al facsimile allegato, recante i propri interessi nell'attività del Fondo ed i propri rapporti con gli altri Soggetti Rilevanti coinvolti nella gestione del Fondo.

La suddetta dichiarazione è rilasciata in occasione di:

- insediamento del Consiglio di Amministrazione,
- eventuali modifiche delle circostanze/situazioni precedentemente dichiarate. In proposito, ogni amministratore assume l'onere di informare il Fondo di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

In occasione della convocazione del Consiglio di amministrazione e dell'indicazione del relativo ordine del giorno, il Presidente della seduta ricorda ai consiglieri l'obbligo di dichiarazione dei propri interessi. Qualora, in occasione di deliberazioni consiliari in merito a specifiche tematiche che possano potenzialmente essere in conflitto, l'amministratore deve dare notizia agli altri Amministratori e al Collegio dei Sindaci di ogni interesse che, per conto proprio o di terzi, abbia in una determinata operazione del Fondo, precisandone la natura, i termini, l'origine e la portata.

In tal caso, il Consiglio di amministrazione deve adeguatamente motivare le ragioni e la convenienza per il Fondo dell'operazione in relazione alla quale un amministratore abbia dichiarato un proprio interesse. Nella verbalizzazione delle delibere si avrà cura di far risultare esplicitamente tale motivazione, valutando l'adeguatezza in funzione del tasso di coinvolgimento dell'interesse dell'Amministratore nell'operazione che sarà massimo quando l'interesse di questi risulti confliggente con quello del Fondo.

L'Amministratore che, per conto proprio o di terzi, abbia un interesse in conflitto di interesse, si astiene dalla deliberazione. Il Presidente, il Vice Presidente e ogni amministratore al quale sono attribuite deleghe specifiche, ove si trovino nella situazione sopra descritta, devono astenersi dal compiere l'operazione, investendo della stessa l'Organo collegiale.

Il Consiglio di Amministrazione è nominato dall'Assemblea, composta da Delegati eletti in base alle procedure contenute nel Regolamento Elettorale, che prevede il coinvolgimento dei soggetti sottoscrittori dell'Accordo Istitutivo del Fondo Pensione e/o di soggetti contributori al Fondo (o loro rappresentanti) e/o di rappresentanti dei lavoratori dagli stessi eletti. Di conseguenza, si ritiene fisiologica la presenza in Consiglio di Amministrazione di soggetti che svolgono anche funzioni di carattere direttivo presso i soggetti sottoscrittori del suddetto Accordo Istitutivo e/o presso le entità che dagli stessi promanano, e/o presso le entità associate a tali soggetti sottoscrittori, qualificabili anche come soggetto contributori del Fondo Pensione (di seguito, i soggetti di cui sopra vengono congiuntamente definiti come le "Parti Istitutive") o che comunque intrattengono rapporti economici o di altra natura con tali soggetti.

La dichiarazione di cui sopra è rilasciata anche dagli altri Soggetti Rilevanti (quali i componenti del Collegio dei Sindaci, il Direttore Generale, i Titolari di Funzioni Fondamentali, i Responsabili della Funzione Finanza e della Funzione Compliance, la Società di revisione legale dei conti, i componenti dell'Organismo di Vigilanza) ed è rinnovata/integrata prontamente, da parte degli interessati, ogniqualvolta intervengano eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

In tale ultimo caso il Soggetto Rilevante provvede ad informare il Presidente del Consiglio di Amministrazione ed il Presidente del Collegio dei Sindaci.

Se il Direttore generale viene a trovarsi in una situazione di potenziale interesse, deve astenersi dal compiere l'operazione, investendo della stessa l'Organo collegiale.

In caso di individuazione di Soggetti Rilevanti, nell'ambito di una procedura selettiva, il Fondo valuta le situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, derivanti da rapporti di controllo, di partecipazione o relazione d'affari o altra situazione soggettiva con altri Soggetti Rilevanti.

Il Consiglio di Amministrazione valuta i contenuti delle suddette dichiarazioni richiedendo, laddove opportuno, ulteriori informazioni e/o chiarimenti all'interessato. Laddove tali dichiarazioni siano positive, sono annotate nell'apposito Registro dei conflitti di interesse (di seguito, per brevità, "Registro").

Per le operazioni rispetto alle quali si riscontri, in fase istruttoria, la sussistenza di un potenziale conflitto di interessi riguardante Soggetti Rilevanti, il Direttore Generale stesso indica al Consiglio di Amministrazione le attività necessarie e ogni altro elemento utile per verificare la correttezza dell'istruttoria già compiuta, affinché nella stessa proceda l'Organo collegiale.

4. Operazioni con parti correlate

Le Parti Correlate di TELEMACO sono le Parti istitutive del Fondo, vale a dire:

- Assotelecomunicazioni-Asstel
- Fistel-Cisl
- Slc-Cgil
- Uilcom-Uil.

Il Consiglio di amministrazione aggiorna, in caso di variazione, il presente elenco.

Fermo restando l'obbligo degli Amministratori di perseguire l'interesse degli Aderenti e dei Beneficiari e di rispettare il disposto dell'art. 2391 del Codice Civile in materia di interessi degli Amministratori, il Fondo valuta con estrema attenzione i rapporti finanziari, operativi, contrattuali, lavorativi o di altra natura instaurati/da instaurare con le Parti istitutive.

Prima di porre in essere un'operazione, il Consiglio di amministrazione verifica se la stessa si configuri come un'"Operazione Rilevante", per tale intendendosi un'operazione che abbia come controparte una Parte Correlata e che sia di importo superiore a 15.000 (quindicimila) euro di controvalore annuo (IVA esclusa).

Il Consiglio di Amministrazione approva l'"Operazione Rilevante" con la maggioranza qualificata dei due terzi dei componenti.

I rapporti contrattuali con dette Parti vengono negoziati sulla base di clausole negoziali/condizioni economiche standardizzate, anche al fine di evitare indebite disparità di trattamento.

5. Conflitti dell'attività di gestione finanziaria

Procedura di selezione del Gestore delle risorse

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 D.Lgs. 252/2005, per la stipula delle convenzioni di gestione, il Fondo richiede offerte contrattuali attraverso la forma della pubblicità notizia su almeno due quotidiani individuati fra quelli a maggiore diffusione nazionale o internazionale, a soggetti abilitati che non appartengono ad identici gruppi societari e comunque non legati, direttamente o indirettamente, da rapporti di controllo. Il Fondo richiede offerte contrattuali in modo distinto per singolo prodotto, in maniera da consentire il raffronto dell'insieme delle condizioni contrattuali con riferimento alle diverse tipologie di servizio offerte (i.e. piena comparabilità di ogni singolo elemento dell'offerta).

Il processo di selezione del Gestore è condotto secondo le istruzioni adottate con Deliberazione Covip 9 dicembre 1999 (Istruzioni per il processo di selezione dei gestori delle risorse dei fondi pensione)¹ e comunque in modo da garantire la trasparenza del procedimento e la coerenza tra obiettivi e modalità gestionali, decisi preventivamente dal Consiglio di Amministrazione, e i criteri di scelta dei Gestori Finanziari.

Nell'ambito del suddetto processo, ai fini della valutazione dei candidati, il Fondo tiene in debita considerazione anche le modalità adottate dagli stessi per la gestione dei conflitti di interesse in relazione all'incarico proposto. A tale riguardo, il Fondo richiede copia della seguente documentazione:

- documenti relativi agli assetti societari del gruppo del Gestore Finanziario;
- policy adottata per la gestione dei conflitti di interesse;
- se disponibili, relazioni circa l'adesione alle raccomandazioni/linee guida per la gestione dei conflitti d'interesse promosse dalle associazioni di categoria/operatori del settore.

Ove per la selezione del Gestore il Fondo decida di avvalersi del supporto di un Advisor, lo stesso deve adottare ogni misura organizzativa idonea al fine di ridurre al minimo il rischio di conflitti di interesse, ai sensi della normativa allo stesso eventualmente applicabile. In particolare, l'Advisor adotta ogni misura ragionevole per identificare i conflitti di interesse che possano insorgere tra quest'ultimo e il Fondo o tra i diversi clienti e gestisce tali conflitti, anche mediante idonee misure organizzative, in modo da evitare che essi incidano negativamente sugli interessi dei clienti.

¹ Rilevano altresì le previsioni della Comunicazione Covip del 23 febbraio 2006 (*Convenzioni per la gestione delle risorse dei fondi pensione negoziali - Novità introdotte dal decreto n. 252 del 5 dicembre 2006 - Disposizioni applicative*), della Comunicazione Covip del 24 marzo 2006 (*Richiesta di rinnovo dei mandati di gestione finanziaria*) nonché della Deliberazione del 16 marzo 2012 (*Disposizioni sul processo di attuazione della politica di investimento*).

Qualora le suddette misure non siano sufficienti per assicurare, con ragionevole certezza, che il rischio di nuocere agli interessi del Fondo sia evitato, l'Advisor provvede a fornire apposita comunicazione per iscritto, circa la natura e/o le fonti dei conflitti affinché il Consiglio di Amministrazione del Fondo possa assumere una decisione informata sui servizi prestati, tenuto conto del contesto in cui le situazioni di conflitto si manifesteranno.

Al fine di gestire le potenziali situazioni di conflitto di interesse devono comunque essere acquisite di tempo in tempo, in relazione alla singola selezione avviata da parte del Fondo, apposite dichiarazioni, da parte dell'Advisor concernenti l'indicazione di eventuali rapporti finanziari, operativi, contrattuali, lavorativi o di altra natura con i gestori finanziari che hanno manifestato l'intenzione di partecipare alla selezione entro i termini fissati dal Fondo. Nell'ipotesi in cui venga individuata una situazione di potenziale conflitto di interesse, la possibilità di proseguire con il supporto dell'Advisor viene sottoposta a apposita valutazione del Consiglio di Amministrazione.

Gestione indiretta

Selezionato il Gestore Finanziario, anche in base alle valutazioni di cui al § precedente, la convenzione di gestione stipulata con quest'ultimo deve prevedere, tra l'altro:

- l'obbligo in capo al Gestore Finanziario di adottare ogni misura ragionevole per identificare i conflitti di interesse che potrebbero sorgere tra di esso ed i clienti o tra due propri clienti al momento della prestazione del servizio di cui alla Convenzione di Gestione, e a gestire i suddetti conflitti, anche adottando idonee misure organizzative così da evitare che tali conflitti incidano negativamente sugli interessi del Fondo;
- l'impegno del Gestore Finanziario a comunicare tempestivamente al Fondo ogni eventuale situazione, ivi compresa la variazione degli assetti societari, sopravvenuta dopo la stipula della convenzione di gestione o preesistente alla stessa ma non ancora comunicata al Fondo, che possa avere rilevanza ai fini della normativa tempo per tempo vigente in materia di conflitti di interesse; anche il Fondo si impegna ad effettuare la medesima comunicazione.

Le scelte di investimento sono compiute autonomamente dal Gestore finanziario, coerentemente con le linee di indirizzo della gestione definite dal Fondo e in un'ottica di sana e prudente gestione.

Il Fondo ritiene che i conflitti di interesse che possono sorgere in capo ai Gestori finanziari in relazione all'attività di gestione del proprio patrimonio si considerino già identificati e adeguatamente gestiti in relazione alla policy per la gestione dei conflitti di interessi adottata da ciascun Gestore finanziario sulla base della propria normativa di appartenenza.

Le ipotesi in cui il Gestore finanziario investa parte del patrimonio affidatogli in gestione in strumenti finanziari quali azioni, obbligazioni o altri strumenti finanziari, emessi da sottoscrittori delle fonti istitutive, ovvero dai datori di lavoro tenuti alla contribuzione, non si ritiene possano dar vita a situazioni di conflitto di interessi rilevanti per il Fondo.

Fermo questo, nell'ambito della Convenzione di gestione sono comunque definite le modalità e le tempistiche di comunicazione al Fondo degli investimenti effettuati dal Gestore Finanziario in strumenti finanziari emessi da soggetti tenuti alla contribuzione o da soggetti riconducibili a quest'ultimi sui quali effettuare un monitoraggio della posizione complessiva assunta dal Fondo, anche ai fini del rispetto dei limiti di investimento prescritti dalla normativa tempo per tempo vigente.

Controparti contrattuali

All'atto del conferimento del mandato di gestione, il Fondo richiede al Gestore finanziario di fornire la propria strategia di esecuzione e trasmissione degli ordini, nonché l'elenco delle controparti contrattuali utilizzate per lo svolgimento di servizi.

Nelle ipotesi in cui siano selezionati, da parte del Gestore finanziario, come controparti contrattuali per lo svolgimento di servizi (quali, ad esempio, il servizio di negoziazione), soggetti in potenziale conflitto di interessi con il Fondo, quest'ultimo potrà richiedere al Gestore finanziario di interrompere il ricorso a tali soggetti, con tempistiche e modalità che permettano di rispettare l'efficiente gestione.

Esercizio dei diritti di voto

Nel caso in cui vengano esercitati i diritti di voto inerenti ai valori mobiliari, nei quali sono investite le risorse del Fondo, emessi dai sottoscrittori delle fonti istitutive, dai datori di lavoro tenuti alla contribuzione e dal Depositario, il Fondo si assicura che i suddetti diritti siano esercitati nell'interesse degli aderenti e dei beneficiari, anche nelle ipotesi in cui la rappresentanza per l'esercizio del diritto di voto sia delegata a soggetti terzi.

Il Fondo produce e conserva apposita documentazione attestante il processo decisionale seguito per l'esercizio del diritto di voto e degli altri diritti inerenti ai valori mobiliari.

Nelle ipotesi di delega della rappresentanza per l'esercizio del diritto di voto a soggetti terzi, il Fondo rilascia al terzo delegato una procura scritta per ciascuna assemblea. Il voto sarà esercitato secondo le istruzioni vincolanti impartite dal Consiglio di amministrazione del Fondo.

Depositario

Il Depositario non svolge attività in relazione al Fondo che possano creare conflitti di interesse tra il Fondo, gli aderenti e i beneficiari e lo stesso Depositario, a meno che sussistano le seguenti condizioni:

- abbia separato, sotto il profilo funzionale e gerarchico, lo svolgimento delle sue funzioni di Depositario dagli altri suoi compiti potenzialmente confliggenti;
- i potenziali conflitti di interesse siano adeguatamente identificati, gestiti, monitorati e comunicati agli aderenti e ai beneficiari nonché all'Organo amministrativo del Fondo.

Funzione Finanza ed advisor a supporto di questa

A norma dell'art. 5 della Deliberazione COVIP del 16 marzo 2012 l'eventuale soggetto esterno incaricato di svolgere la funzione finanza e l'Advisor devono essere indipendenti rispetto ai soggetti incaricati della gestione.

Pertanto, in fase di selezione, gli stessi devono presentare apposita dichiarazione sulla presenza di potenziali interessi in conflitto di interesse.

6. Conflitti nell'ambito della scelta dei fornitori/controparti contrattuali per lo svolgimento di attività essenziali o importanti per il raggiungimento dello scopo del Fondo

Il Fondo effettua un costante monitoraggio circa la sussistenza di eventuali situazioni rilevanti ai fini dell'insorgenza di potenziali conflitti di interessi rispetto ai fornitori/controparti contrattuali che svolgano attività essenziali o importanti per il raggiungimento dello scopo del Fondo.

A tale proposito, si tengono in considerazione:

- le previsioni di cui alla Politica di esternalizzazione e scelta del fornitore;
- le informazioni tempo per tempo acquisite dai Soggetti Rilevanti, anche nell'ambito delle dichiarazioni rilasciate dagli stessi.

Fermo restando quanto sopra, in caso di operazione con Soggetti Esterni Rilevanti (di seguito, per brevità, l'"Operazione"), deve essere acquisita preventivamente dai rappresentanti della controparte una dichiarazione attestante, l'eventuale sussistenza di rapporti, relazioni, interessi con i Soggetti Rilevanti, in via diretta o indiretta, tali da configurare una situazione rilevante ai fini del processo di valutazione interno in materia di conflitti di interessi.

La dichiarazione delle controparti è acquisita agli atti del Fondo.

La mancata compilazione della suddetta dichiarazione o l'incompletezza della stessa richiedono che il Fondo si attivi per recuperare autonomamente le informazioni mancanti (anche, ove necessario, attraverso verifiche ad hoc con i Soggetti Rilevanti e/o mediante disamina delle informazioni contenute nelle dichiarazioni dagli stessi tempo per tempo rilasciate). Laddove questo non sia nelle condizioni di reperire tali informazioni oppure ove, anche sulla base dei contenuti della suddetta dichiarazione, risulti che l'Operazione sia (anche solo potenzialmente) in conflitto di interesse, la stessa viene comunque sottoposta al Consiglio di Amministrazione dando evidenza di tale situazione.

Il Consiglio valuta in particolare la possibilità di considerare la posizione di conflitto di interesse come “non sanabile” o “sanabile” (ovvero non suscettibile di recare pregiudizio agli Aderenti/Beneficiari).

Il Consiglio di Amministrazione potrà autorizzare o meno l’Operazione in conflitto di interesse ed il perfezionamento del relativo rapporto contrattuale, assicurandosi che:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione provveda a motivare adeguatamente le ragioni e la convenienza per il Fondo dell’Operazione;
- sia assicurato, anche avuto riguardo agli oneri connessi alle Operazioni da eseguire, un equo trattamento degli Aderenti/Beneficiari del Fondo;
- il Fondo non sia gravato da oneri altrimenti evitabili o escluso dalla percezione di utilità ad esso spettanti;
- le condizioni praticate siano in linea con quelle di mercato, standard e/o comunque congrue tenuto conto della specificità dell’Operazione stessa (ad es. pareri di congruità rilasciati da soggetti terzi, esito di processi competitivi per l’assegnazione delle forniture, analisi di benchmarking , ecc.).

Il Fondo provvede inoltre a formalizzare e conservare apposita documentazione da cui risulti il processo decisionale seguito per l’esercizio del voto nonché le ragioni della decisione adottata.

Restano fermi, in ogni caso, i menzionati presidi di cui all’art. 2391 del Codice Civile nel caso in cui il conflitto coinvolga direttamente i membri del Consiglio di Amministrazione. La relativa documentazione è a disposizione e potrà essere consultata in ogni momento dagli Organi di Controllo.

7. Incompatibilità

Amministratori, Sindaci, Direttore generale

Lo svolgimento di funzioni di amministrazione, direzione e controllo nel Fondo è incompatibile con lo svolgimento di funzioni di amministrazione, direzione e controllo nel Gestore finanziario, nel Depositario e in altre società dei gruppi cui appartengono il Gestore finanziario e il Depositario.

A tal fine, l’esponente del Fondo dichiara l’insussistenza dell’incompatibilità e si impegna a comunicare eventuali variazioni delle informazioni trasmesse.

Gestore finanziario e Depositario

Quanto ai rapporti tra Gestore finanziario e Depositario, non costituiscono incompatibilità i rapporti di controllo o collegamento tra tali soggetti, a patto che siano rispettate le condizioni della vigente disciplina della Banca d’Italia.

A tal fine Gestori finanziari e Depositario si impegnano a comunicare al Fondo eventuali variazioni.

8. Registro delle operazioni in conflitto di interessi

Le operazioni per le quali sia stato riscontrato un potenziale conflitto di interessi sono riportate in un Registro a cura del Direttore Generale, con il supporto della struttura del Fondo, in cui sono riepilogati per ciascuna fattispecie di conflitto, le misure poste in essere, nonché la data di inizio e chiusura dello stesso.

Delle operazioni in conflitto di interesse iscritte nell’apposito registro il Direttore Generale informa l’Organo di amministrazione e di controllo nella prima riunione utile successiva all’emergere degli stessi per le valutazioni di competenza.

Il Registro dei conflitti di interesse è inviato anche all’Organismo di Vigilanza ex D.lgs. 231/01.

9. Disposizioni finali

Le modifiche apportate tempo per tempo alla presente politica entrano in vigore, salva diversa esplicita indicazione, il giorno successivo alla data di assunzione della delibera da parte del Consiglio di Amministrazione.

Pertanto, le disposizioni esplicano i loro effetti rispetto ai rapporti, incarichi ed operazioni deliberati a partire dal suddetto momento. Resta salva la facoltà del Fondo di richiedere e ricevere in ogni momento dai Soggetti interessati chiarimenti rispetto a situazioni potenzialmente in conflitto di interesse.

ALLEGATO 1 - Modelli di dichiarazione

Dichiarazione degli Amministratori, dei Sindaci, del Direttore generale e dei Responsabili delle funzioni Revisione Interna, Risk Management, Finanza e Compliance, Organismo di Vigilanza

Il sottoscritto _____

- [..] componente del Consiglio di amministrazione
- [..] componente del Collegio dei Sindaci
- [..] Direttore generale
- [..] Responsabile Funzione Revisione Interna
- [..] Responsabile Funzione Risk Management
- [..] Responsabile Funzione Finanza
- [..] Responsabile Funzione Compliance
- [..] Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001

di TELEMACO, consapevole delle disposizioni vigenti in materia di conflitti di interesse ed incompatibilità ai sensi del DM 166/2014, esaminato il Documento per la gestione dei conflitti di interesse predisposto da TELEMACO, nello svolgimento del proprio incarico o funzione si impegna a perseguire gli obiettivi e gli interessi generali del Fondo, dei suoi Aderenti e Beneficiari, astenendosi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto col Fondo stesso.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità e ad ogni effetto di legge, di non avere alcun incarico di componente di organi di amministrazione o controllo, né direzione generale:

- nei Gestori finanziari e nel Depositario di TELEMACO, né in altre società dei gruppi di cui i predetti soggetti fanno parte;
- nelle società di gestione del risparmio o autorizzate alla gestione di fondi, di cui al D.Lgs. 58/1998;
- nei soggetti istitutori di OICVM (inclusi ETF), come definiti all'art 1. c. 1 lett. n) e o) del DM 166/2014.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di:

- [..] non essere in situazione di conflitto di interesse
ovvero
- [..] avere le seguenti relazioni professionali o di affari con i Soggetti Rilevanti, come definiti nella sezione 2 del presente Documento:

Ente	Descrizione tipo di relazione

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno di TELEMACO in materia di conflitti di interesse riconducibili a fattispecie diverse da quelle indicate in precedenza e, precisamente, consistenti in.....
.....
.....

Il sottoscritto assume l'onere di informare TELEMACO di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate ed è consapevole che, in caso di incompleta o omessa comunicazione, oltre a tutte le responsabilità previste dalla normativa di riferimento, TELEMACO potrà attivarsi per l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Luogo, data _____ Firma _____

Preso visione di quanto previsto nella "Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679" relativa al Fondo Pensione TELEMACO (qui di seguito riportata), presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione, anche quelli particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, secondo quanto descritto nell'informativa sopra richiamata.

Luogo, data _____ Firma _____

Dichiarazione del Depositario

Il sottoscritto _____,

legale rappresentante di _____,

incaricato da TELEMACO per il servizio di Depositario dei beni facenti parte del patrimonio gestito ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 252/2005, consapevole delle disposizioni vigenti in materia di conflitti di interesse ed incompatibilità ai sensi del DM 166/2014, esaminato il Documento per la gestione dei conflitti di interesse predisposto da TELEMACO, nello svolgimento del proprio incarico o funzione si impegna a perseguire gli obiettivi e gli interessi generali del Fondo, dei suoi Aderenti e Beneficiari, astenendosi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto col Fondo stesso.

Il sottoscritto segnala le seguenti relazioni professionali o di affari con esponenti del Fondo (componenti Consiglio di amministrazione, componenti Collegio dei Sindaci, Direttore generale, Responsabili delle funzioni di Revisione Interna, Risk Management, Finanza e Compliance):

Esponente	Descrizione relazione

Il sottoscritto segnala, inoltre, le seguenti relazioni professionali o di affari con altri Soggetti Rilevanti del Fondo, come definiti nella sezione 2 del presente Documento:

Ente	Descrizione

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno di TELEMACO in materia di conflitti di interesse riconducibili a fattispecie diverse da quelle indicate in precedenza e, precisamente, consistenti in.....

Il sottoscritto dichiara che non sussistono incompatibilità ai sensi della normativa vigente.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che:

[..] non sussistono rapporti di controllo o collegamento con i Gestori finanziari del Fondo

[..] sussistono rapporti di controllo o collegamento con i Gestori finanziari del Fondo, ma che gli stessi non costituiscono incompatibilità in quanto sono rispettate le condizioni della vigente disciplina della Banca d'Italia, e si impegna a comunicare al Fondo eventuali variazioni.

Il sottoscritto assume l'onere di informare TELEMACO di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

Il sottoscritto è, inoltre, consapevole che, in caso di incompleta o omessa comunicazione, oltre a tutte le responsabilità previste dalla normativa di riferimento, il Fondo potrà attivarsi per l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Luogo, data _____

Firma _____

Preso visione di quanto previsto nella "Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679" relativa al Fondo Pensione TELEMACO (qui di seguito riportata), presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione, anche quelli particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, secondo quanto descritto nell'informativa sopra richiamata.

Luogo, data _____

Firma _____

Dichiarazione del Gestore finanziario

Il sottoscritto _____,

legale rappresentante di _____,

incaricato da TELEMACO per il servizio di gestione professionale mediante investimento in strumenti finanziari delle risorse facenti parte del patrimonio del Fondo ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 252/2005, consapevole delle disposizioni vigenti in materia di conflitti di interesse ed incompatibilità ai sensi del DM 166/2014, esaminato il Documento per la gestione dei conflitti di interesse predisposto da TELEMACO, nello svolgimento del proprio incarico o funzione si impegna a perseguire gli obiettivi e gli interessi generali del Fondo, dei suoi Aderenti e Beneficiari, astenendosi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto col Fondo stesso.

Il sottoscritto segnala le seguenti relazioni professionali o di affari con esponenti del Fondo (componenti Consiglio di amministrazione, componenti Collegio dei Sindaci, Direttore generale, Responsabili delle funzioni di Revisione Interna, Risk Management, Finanza e Compliance):

Esponente	Descrizione relazione

Il sottoscritto segnala, inoltre, le seguenti relazioni professionali o di affari con altri Soggetti Rilevanti del Fondo (esclusi gli altri Gestori finanziari), come definiti nella sezione 2 del presente Documento:

Ente	Descrizione

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno di TELEMACO in materia di conflitti di interesse riconducibili a fattispecie diverse da quelle indicate in precedenza e, precisamente, consistenti in.....

Il sottoscritto dichiara che non sussistono incompatibilità ai sensi della normativa vigente.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che:

[..] non sussistono rapporti di controllo o collegamento con il Depositario del Fondo

[..] sussistono rapporti di controllo o collegamento con il Depositario del Fondo, ma che gli stessi non costituiscono incompatibilità in quanto sono rispettate le condizioni della vigente disciplina della Banca d'Italia, e si impegna a comunicare al Fondo eventuali variazioni.

Il sottoscritto assume l'onere di informare TELEMACO di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

Il sottoscritto è, inoltre, consapevole che, in caso di incompleta o omessa comunicazione, oltre a tutte le responsabilità previste dalla normativa di riferimento, il Fondo potrà attivarsi per l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Luogo, data _____ Firma _____

Preso visione di quanto previsto nella "Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679" relativa al Fondo Pensione TELEMACO (qui di seguito riportata), presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione, anche quelli particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, secondo quanto descritto nell'informativa sopra richiamata.

Luogo, data _____ Firma _____

Dichiarazione dell'Advisor finanziario

Il sottoscritto _____,

legale rappresentante di _____,

in qualità di Advisor finanziario di TELEMACO, consapevole delle disposizioni vigenti in materia di conflitti di interesse ed incompatibilità ai sensi del DM 166/2014, esaminato il Documento per la gestione dei conflitti di interesse predisposto da TELEMACO, nello svolgimento del proprio incarico o funzione si impegna a perseguire gli obiettivi e gli interessi generali del Fondo, dei suoi Aderenti e Beneficiari, astenendosi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto col Fondo stesso.

Il sottoscritto segnala le seguenti relazioni professionali o di affari con esponenti del Fondo (componenti Consiglio di amministrazione, componenti Collegio dei Sindaci, Direttore generale, Responsabili delle funzioni di Revisione Interna, Risk Management, Finanza e Compliance):

Esponente	Descrizione relazione

Il sottoscritto segnala, inoltre, le seguenti relazioni professionali o di affari con altri Soggetti Rilevanti del Fondo, come definiti nella sezione 2 del presente Documento:

Ente	Descrizione

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno di TELEMACO in materia di conflitti di interesse riconducibili a fattispecie diverse da quelle indicate in precedenza e, precisamente, consistenti in.....

Il sottoscritto assume l'onere di informare TELEMACO di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

Il sottoscritto è, inoltre, consapevole che, in caso di incompleta o omessa comunicazione, oltre a tutte le responsabilità previste dalla normativa di riferimento, il Fondo potrà attivarsi per l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Luogo, data _____ Firma _____

Preso visione di quanto previsto nella "Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679" relativa al Fondo Pensione TELEMACO (qui di seguito riportata), presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione, anche quelli particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, secondo quanto descritto nell'informativa sopra richiamata.

Luogo, data _____ Firma _____

Dichiarazione di altri Soggetti Rilevanti

Il sottoscritto _____,

legale rappresentante di _____,

fornitore di TELEMACO per il servizio di _____, consapevole delle disposizioni vigenti in materia di conflitti di interesse ed incompatibilità ai sensi del DM 166/2014, esaminato il Documento per la gestione dei conflitti di interesse predisposto da TELEMACO, nello svolgimento del proprio incarico o funzione si impegna a perseguire gli obiettivi e gli interessi generali del Fondo, dei suoi Aderenti e Beneficiari, astenendosi da attività, comportamenti e atti comunque incompatibili con gli obblighi connessi al rapporto intrattenuto col Fondo stesso.

Il sottoscritto segnala le seguenti relazioni professionali o di affari con esponenti del Fondo (componenti Consiglio di amministrazione, componenti Collegio dei Sindaci, Direttore generale, Responsabili delle funzioni di Revisione Interna, Risk Management, Finanza e Compliance):

Esponente	Descrizione relazione

Il sottoscritto segnala, inoltre, le seguenti relazioni professionali o di affari con altri Soggetti Rilevanti del Fondo, come definiti nella sezione 2 del presente Documento:

Ente	Descrizione

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno di TELEMACO in materia di conflitti di interesse riconducibili a fattispecie diverse da quelle indicate in precedenza e, precisamente, consistenti in.....

Il sottoscritto assume l'onere di informare TELEMACO di eventuali modifiche delle circostanze dichiarate.

È inoltre consapevole che, in caso di incompleta o omessa comunicazione, oltre a tutte le responsabilità previste dalla normativa di riferimento, il Fondo potrà attivarsi per l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

Luogo, data _____ Firma _____

Preso visione di quanto previsto nella "Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679" relativa al Fondo Pensione TELEMACO (qui di seguito riportata), presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione, anche quelli particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679, secondo quanto descritto nell'informativa sopra richiamata.

Luogo, data _____ Firma _____

ALLEGATO 2- Modifiche apportate nell'ultimo triennio

Si descrivono di seguito le modifiche apportate al presente Documento nell'ultimo triennio.

Data	Descrizione sintetica della modifica apportata	Descrizione sintetica delle indicazioni che sono state sostituite
29/04/2021	Aggiornamento per inserimento nei Soggetti Rilevanti dei responsabili delle funzioni di Revisione Interna e di Risk Management	
23/02/2022	Aggiornamento per sostituzione del riferimento al Documento sulla politica di investimento con quello al Documento sul sistema di governo	
20/10/2022	Revisione del Documento al fine di coordinarlo con la normativa sopravvenuta e per dare atto degli aggiornamenti dell'assetto organizzativo del Fondo. Con l'occasione sono state maggiormente dettagliate le procedure di gestione di eventuali interessi in conflitto di interesse e integrati i modelli di dichiarazione.	

ALLEGATO 3 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679

Il Fondo, in qualità di Titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito anche "RGPD") che:

1. Chi è Titolare del Trattamento?

Titolare del trattamento è il Fondo Pensione Nazionale Pensione Complementare per i lavoratori delle Aziende di Telecomunicazione - TELEMACO (o il "Titolare del trattamento" o il "Titolare" o "il Fondo"), C.F. 97157160587, iscritto all'Albo tenuto dalla COVIP con il numero 103, con sede in Roma, Via Luigi Bellotti Bon, n. 14 a cui Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti.

Di seguito si elencano le informazioni di contatto del Titolare:

e-mail: info@fondotelemaco.it

PEC: fondotelemaco@pec.it

Recapiti telefonici:

(Sede) 06/8091401

(Contact Center) 0422/1745964

2. Chi sorveglia l'osservanza della normativa sui dati personali?

(Responsabile della Protezione dei Dati - DPO)

Responsabile della Protezione dei Dati è Federica Voltan di Protection Trade S.r.l..

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) può essere contattato al seguente indirizzo e-mail dpo@fondotelemaco@protectiontrade.it.

3. Quali sono i dati personali acquisiti?

(Dati personali raccolti e natura dei dati trattati)

I dati da acquisire possono essere dati comuni o particolari. Sono dati comuni quelli anagrafici e identificativi quali, a titolo esemplificativo: cognome, nome, data di nascita, residenza, abitazione, codice fiscale. Sono dati particolari quelli descritti dall'art. 9 RGPD (a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati che rivelino le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche).

4. Dove vengono raccolti i dati personali?

(Fonte dei dati personali)

I dati personali in possesso del Fondo sono raccolti al momento dell'acquisizione delle dichiarazioni/informazioni circa l'esistenza di situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del processo di valutazione interno del Fondo in materia di conflitti di interesse.

5. Per quali finalità e in che modo vengono trattati i dati personali?

(Finalità e modalità del trattamento)

Con la trasmissione della "Dichiarazione relativa ai conflitti di interessi" i dati forniti verranno

trattati dal Fondo al fine di valutare la sussistenza di eventuali situazioni rilevanti ai sensi delle previsioni del "Documento sulla politica di gestione dei conflitti di interesse" adottato dal Fondo, conformemente alla normativa di settore tempo per tempo vigente.

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi di riservatezza, correttezza, liceità e trasparenza, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse; i dati personali saranno gestiti mettendo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo al rischio ai sensi dell'art. 32 RGPD.

Inoltre, qualora necessario, i contenuti della "Dichiarazione relativa ai conflitti di interessi" saranno riportati anche in un apposito database elettronico in uso presso il Fondo la cui finalità è in primis quella di mappare in maniera organica le circostanze che configurano o potrebbero generare un conflitto di interesse.

6. Quali sono i presupposti che autorizzano Fondo a trattare i tuoi dati personali?

(Base legale e natura obbligatoria del trattamento)

La base giuridica del trattamento è rappresentata dagli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6(1)(c) dell'RGPD. Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento; la revoca del consenso non renderà illecito il trattamento effettuato sulla base dello stesso prima della revoca. Una volta conferiti i dati personali, il trattamento può essere invero necessario per adempiere ad obblighi di legge a cui il Fondo è soggetto.

7. A chi possono essere comunicati i tuoi dati?

(Destinatari dei dati)

Il trattamento dei dati personali è svolto direttamente dal Fondo.

Il Fondo può comunicare i dati personali acquisiti per le finalità di cui al punto 5 e per essere sottoposti a trattamenti aventi le medesime finalità, od obbligatori per legge, ai seguenti soggetti:

a) Soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;

b) alle Autorità, ai sensi di legge; in particolare, alla Commissione di vigilanza sui fondi pensione (COVIP) per i compiti istituzionali dell'Autorità nonché ad altri organi di vigilanza/controllo nei casi previsti dalla normativa vigente;

c) Soggetti e società esterne che svolgono, anche in modalità di outsourcing, le attività e servizi a favore del Fondo nonché attività necessarie al raggiungimento delle predette finalità da parte del Fondo;

Si precisa che possono venire a conoscenza dei dati personali, quali responsabili o incaricati del trattamento, tutti gli addetti e/o collaboratori del Fondo o dei soggetti sopra indicati, nell'ambito delle rispettive mansioni e in conformità alle istruzioni ricevute.

8. Trasferimento dei tuoi dati personali al di fuori dell'Unione Europea

(Trasferimento dei dati all'estero)

I dati personali possono essere trasferiti, sempre per le medesime finalità, verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea. Il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea avverrà solo verso soggetti che garantiscano un adeguato livello di protezione del trattamento e verso Paesi per i quali le competenti Autorità hanno emesso una decisione di adeguatezza e verso soggetti che hanno fornito idonee garanzie al trattamento dei dati attraverso adeguati strumenti normativi/contrattuali quali ad esempio la sottoscrizione di clausole contrattuali standard.

9. Non effettuiamo profilazione

(Processo decisionale basato sul trattamento automatizzato)

Fondo non effettua alcun processo decisionale basato su un trattamento automatizzato dei dati personali dell'interessato.

10. Per quanto tempo Fondo conserva i tuoi dati personali?

(Periodo di conservazione dei dati)

I dati verranno trattati per il tempo necessario a valutare la sussistenza di eventuali situazioni rilevanti ai sensi di quanto previsto al precedente par. 3 ed anche successivamente, per l'espletamento, tra l'altro, di obblighi di legge e per consentire l'esercizio delle funzioni di vigilanza/controllo da parte di Enti/Autorità a ciò preposti ai sensi della normativa di riferimento nonché per finalità di difesa in caso di contenzioso.

11. Perché è necessario trasmettere i dati a Fondo?

(Natura del conferimento)

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto potrebbe comportare l'impossibilità di dare seguito al/alla prospettato/a conferimento dell'incarico/stipula del contratto/operazione da parte del Fondo.

12. Quali sono i Suoi diritti come interessato del trattamento?

(Diritti dell'interessato)

Ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n. 2016/679, in qualità di interessato Lei ha diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che La riguarda ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati e alle seguenti informazioni concernenti l'indicazione:

- a) delle finalità del trattamento;
- b) delle categorie di dati personali in questione;
- c) dei destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) di tutte le informazioni disponibili sull'origine dei dati qualora essi non siano raccolti presso l'interessato;
- f) dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Lei ha, inoltre:

- g) il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano senza ingiustificato ritardo;
- h) il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione ("diritto all'oblio") dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo;
- i) il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento;
- j) il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali;
- k) il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano;
- l) il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento;
- m) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- n) il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate, qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;
- o) il diritto di ottenere una copia dei dati oggetto del trattamento.

Per esercitare tali diritti Lei può rivolgersi al Titolare ai punti di contatto indicati al paragrafo 1- Titolare del Trattamento, inoltrando apposita richiesta.

TELEMACO SOGGETTI COINVOLTI NELL'AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Fondo Pensione Telemaco - Gestori Finanziari	
Ragione Sociale	Codice fiscale/Partita IVA
AXA Investment Managers Paris	FR01353534506
Allianz Global Investors GmbH	08009620967
Azimut Capital Management SGR S.p.A.	04631200963
BlackRock Investment Management (UK) Limited	2020394
Credit Suisse (Italy) Spa	12219440158
Epsilon SGR S.p.A.	11048700154
Payden Global SIM S.p.A.	11312900969
UnipolSai Assicurazioni S.p.A.	00818570012
Arrian France SA	FR41403201882
Eurizon Capital Real Asset SGR S.p.A.	10938340964

Numero iscrizione al registro imprese inglese

Numero iscrizione registro imprese milano, partita IVA è IT11991500015

Fondo Pensione Telemaco - Altri soggetti rilevanti		
Ragione Sociale	Incarico	Codice fiscale/Partita IVA
BFF Bank S.p.A.	Banca Depositaria	07960110158
Ellegi Consulenza S.p.A.	Revisione interna	09297481005
BDO Italia S.p.A.	Revisione legale	07722780967
Previnet S.p.A.	Service amministrativo	03567980275
Prometeia Advisor Sim Spa	Advisor finanziario	02650601202
Olivieri Associati	Risk Management	10741671001

Fondo Pensione Telemaco - Consiglieri, Sindaci, Direttore Generale, Funzione Finanza e Compliance			
Nome	Cognome	Codice Fiscale	Carica
Francesco	ALGIERI	LGR FNC 79E13 H501E	amministratore
Marco	BRESSA	BRSMRC54E01L013T	amministratore
Stefano	CASTRIGNANO'	CST5FN82511C978I	amministratore
Claudio	CENCI PROIETTI	CNCCLD67L19H501W	amministratore
Roberto	FERMANI	FRMRRT59P04L366J	amministratore
Giuseppe	FRANCESCO	FRNGPP52B16F910D	amministratore
Placido	GALLETTA	GLLPCD72S30F158N	amministratore
Rossella	MANFRINI	MNFRSL72M65H501	amministratore
Norma	MARIGHETTI	MGRNRM70P42L378A	amministratore
Antonella	RAGO	RGANNL79C64F280U	amministratore
Simone Filippo	VACCARINO	VCCSNF61E25L219I	amministratore
Claudio	VARANI	VRNCLD70A27H501I	amministratore
Stefano	ACANFORA	CNFSFN63L27F839I	sindaco
Gianfranco	CIPRESSO	CPRGFR65COH501S	sindaco
Alberto	PREGAGLIA	PRGLRT67D02F205A	sindaco
Antonino	SAIEVA	SVANNN70H26A089F	sindaco
Enzo	MANUALI	MNLNZE45P17I608W	sindaco supplente
Giovanni	MASTROSANTI	MSTGNNG4M05D773R	sindaco supplente
Patrizio	LA ROCCA	BRCPZR67M06D708M	Presidente OdV D.Lgs. 231/2001
Tiziana Maria Teresa	RIGGIO	RGGTNM76T44H224X	Direttore generale
Antonio	LEOTTA	LTTNTN83E31H501B	Responsabile Funzione Finanza
Tiziana Maria Teresa	RIGGIO	RGGTNM76T44H224X	Responsabile Compliance

Fondo Pensione Telemaco - Parti Istitutive
Assotelecomunicazioni-Asstel
Sic-Cgil
Fistel-Cisl
Uilcom-Uil

Aggiornamento 1 ottobre 2022